ARP

COMUNE DI PARTINICO

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE PROMOZIONE CULTURALE, TURISMO, SPETTACOLO, SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE

Determinazione R.G. n° 459 del 18-04-16

OGGETTO	Liquidazione a Varie Cartolibrerie per la fornitura di libri di testo, per l'anno scolastico 2011/2012, L.N. 448/98.
Ufficio Proponente: Pubblica Istruzione	
Responsabile del Settore: D.ssa Angela M. Puccio	
Responsabile del Procedimento: Grazia Enia	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 13.05.2016

Settore n° 06

Reg n° 39 data 18-04-2016

COMUNE DI PARTINICO
Pubblica Istruzione

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/04/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente ad oggetto: **"Liquidazione a Varie Cartolibrerie per la fornitura di libri di testo, per l'anno scolastico 2011/12, L.N. 448/98".**

PREMESSO CHE con Determinazione del Responsabile del Settore n. 42 del 19/02/2014, R.G. n. 247 del 19/02/2014, esecutiva nelle forme di legge, è stata accertata ed impegnata impegnata la somma complessiva di € 145.431,80 per la concessione gratuita di buoni-libro agli alunni delle Scuole Medie Inferiori e Superiori relativamente all'anno scolastico 2011/2012, giusta L.N. 448/98;
VISTE le seguenti fatture elettroniche:

- HAPPY BAZAR omissis .....
  fattura n. 2/16 del 31/03/2016, prot. n. 4766 del 08/04/2016 di **€ 170,00**;
- CARTOLIBRERIA VITALE ROSALBA omissis .....
  fattura n. 3/PA del 24/03/2016, prot. n. 4793 del 08/04/2016 di **€ 60,50**;

RISCONTRATA la regolarità delle suddette fatture, con allegati i buoni-libro comprovanti l'avvenuta fornitura e depositati presso l'Ufficio P.I.;
RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione delle superiori fatture;

PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi specificati in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. di **Liquidare** alle Ditte, di cui all'allegato elenco, e per l'importo a fianco di ciascuno indicato, la complessiva somma di **€ 230,50** per la fornitura di libri di testo, anno scolastico 2015/2016, L.R. 57/85;
2. di **Prelevare** la somma di **€ 230,50** necessaria per la liquidazione di cui sopra, dal Titolo1 – Funzione 4 – Servizio 5 – Intervento 2 – Cap. 1108 "Fornitura gratuita libri", Bilancio 2015, giusto impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile del Settore n. 129 del 06/10/2015, R.G. n. 1299 del 07/10/2015;
3. di **Ordinare** all'Ufficio di Ragioneria l'emissione dei mandati di pagamento in favore delle superiori Ditte.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Enia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATA la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- L'art. 15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt.183 e 184 del D.Lgs.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Determinazione Sindacale n° 06 del 02/01/2015 con cui è stato nominato Responsabile del Settore Promozione Culturale, Turismo, Spettacolo, Sport e Pubblica Istruzione la dott.ssa Angela Puccio;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n.02 del 02/02/2016, di i. e., con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario relativo all'anno 2015;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n. 14 del 03/02/2016, di i. e., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015 (P.E.G.) attribuendo al Responsabile del Settore Promozione Culturale – Turismo – Spettacolo – Sport e Pubblica Istruzione la gestione dei capitoli impegnati con il presente atto.

D E T E R M I N A

Fare propria la superiore proposta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
D.ssa Angela M. Puccio

Happy Bazar	€ 170,00
Cartolibreria Vitale Rosalba	€ 60,50

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 490

Mandato n°_____ **del** _____

Mandato n°_____ **del** _____

Mandato n°_____ **del** _____

Reversale n°_____ **del** _____

Reversale n°_____ **del** _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

_____

Note:

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente dal_____per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

L'impiegato responsabile

_____

COMUNE DI PARTINICO Pubblica Istruzione